



KEELEAMET

KÄSKKIRI

15.08.2024 nr 1-2/24/6

Tallinn

Avatud taotlusvooru väljakuulutamine

Keeleameti põhimääruse (kinnitatud haridus- ja teadusministri 24.07.2020.a määrusega n 25) § 8 lõike 2 punkti 13 alusel ja vastavalt Keeleameti peadirektori 23.05.2022.a käskkirjaga nr 1.1-2/22/13 kinnitatud „Keeleameti riigieelarveliste toetuste andmise tingimused ja kord“ ning koosõlas haridus- ja teadusministri 27.12.2023. a käskkirjaga „Haridus-ja Teadusministeeriumi 2024-2027 programmide kinnitamine ning 2024. aasta eelarvete ja kulude jaotuskavad“ nr 364 lisa 13:

1. Kuulutan välja avatud taotlusvooru Narva linna Sotsiaalabiameti ja Narva Linnavalitsuse töötajatele eesti keele täienduskoolituste läbiviija või läbiviijate leidmiseks A2-B1, B2- ja C1-tasemetel.

2. Kinnitan avatud taotlusvooru teate järgmises sõnastuses:

„Keeleamet kuulutab välja avatud taotlusvooru Narva linna Sotsiaalabiameti ja Narva Linnavalitsuse töötajatele eesti keele täienduskoolituste läbiviija või läbiviijate leidmiseks A2-B1-, B2- ja C1-tasemetel.

Koolituse läbiviijatele antakse riigieelarvelist toetust summas kuni **22 000** (kaksikümmend kaks tuhat) eurot täienduskoolituse kohta ja sõlmitakse sihtfinantseerimise kasutamise leping.

Toetussumma kasutamise ja täienduskoolitusprogrammi tegevuste läbiviimise periood on olenevalt täienduskoolituse mahust **2024. aasta septembrist kuni 2025. aasta novembrini**.

Taotlused toetuse saamiseks tuleb saata Keeleametile aadressile info@keeleamet.ee hiljemalt **08.09.2024**.

1. Nõuded taotluse esitajale:

1.1. Toetuse taotlejaks saavad olla mittetulundusühingud, sihtasutused ja muud organisatsioonid, mida loetakse seoses varasema koostööga Keeleameti või Haridus- ja Teadusministeeriumi strateegiliseks partneriks või mille põhikirjaline tegevus või kavandatud ühekordsed projektid toetavad Keeleameti tegevusvaldkonna arengut.

1.2. Taotleja ei ole rikkunud eelnevalt saadud toetuse kasutamise tingimusi või lepingut ja on toetuse kasutamata jäägi tagastanud.

1.3. Taotlejal ei ole maksuvõlga riiklike maksude osas, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud ja makseid tasutakse kokkulepitud ajakava järgi.

1.4. Taotleja suhtes ei ole algatatud pankroti- või likvideerimismenetlust.

1.5. Taotleja võib kaasata tegevuste elluviimiseks partnereid avalikust-, era- ja mittetulundussektorist.

2. Nõuded täienduskoolitusele:

2.1. Koolitused hõlmavad tasemeid A2-B1, B2 ja C1 (igal tasemel üks grupp suurusega kuni 20 inimest).

2.2. Koolituse maht on A2-B1-tasemel vähemalt 150 akadeemilist tundi, B2-tasemel vähemalt 300 akadeemilist tundi ja C1-tasemel vähemalt 400 akadeemilist tundi.

2.3. Koolituse sisu peab lähtuma osalejate töövaldkonnast ning sisaldama teemasid Eesti kultuuri tutvustamiseks ja tasemeeksami ettevalmistuseks.

2.4. Koolitus ja õppematerjalid on osalejatele tasuta.

3. Taotleja esitab Keeleametile pädeva isiku poolt allkirjastatud taotluse vajalike andmetega. Taotluse vorm ja toetuse kasutamise sisuaruande vorm on kehtestatud käesoleva teate aluseks oleva Keeleameti peadirektori käskkirja lisades.

4. Keeleamet eelistab avatud taotlusvoorus toetuse andmise otsuse tegemisel keelefirmasid, kes on saanud Haridus- ja Teadusministeeriumilt loa eesti keele tasemekursuste läbiviimiseks või organisatsioonide, kellega on Keeleametil olnud varasem koostöö.

5. Keeleamet teeb avatud taotlusvoorus toetuse andmise otsuse lähtudes eelkõige täienduskoolituse mahu, sisu ja maksumuse vahekorra.

/allkirjastatud digitaalselt/

Ilmar Tomusk
peadirektor

Lisad:

1. Riigieelarvelise tegevustoetuse taotlemise vorm
2. Riigieelarvelise tegevustoetuse kasutamise sisuaruanne

Lisa 1

Riigieelarvelise tegevustoetuse taotluse vorm

Riigieelarvelise tegevustoetuse taotleja esitab Keeleametile pädeva isiku poolt allkirjastatud taotluse, milles on märgitud järgmised andmed:

- taotleja nimi, registrikood ja kontaktandmed;
- keeletaset sisaldav koolituse pealkiri;
- koolituse läbiviimise periood, aeg ja koht;
- koolituse lühikirjeldus;
- koolitust läbi viiva õpetaja andmed (nimi, kvalifikatsioon, töökogemus jm).

Taotlusele tuleb lisada koolituse õppekava, programm koos ajakavaga ja võimalike lisadega (ühe õppemooduli, testi vm näidis, õppematerjalide loetelu koos võimalike allikatega jne) ning seletuskiri koos eelarvega.

Lisa 2

Riigieelarvelise tegevustoetuse kasutamise sisuaruande vorm

TEGEVUSTOETUSE KASUTAMISE LEPINGU SISUARUANDE VORM

Sisuaruanne esitatakse vastavalt Keeleameti ja vahelisele tegevustoetuse lepingule nr. ..., mis on sõlmitud ____.....**2024**. aastal.

<p>Sisuaruanne (tulemused, hinnangud ning muud tegevusega seotud tähelepanekud):</p> <p><i>Aruandes tuleb kirjeldada kõiki tegevusi, mille teostamiseks eraldatud toetust kasutati.</i></p> <p><i>Aruandes peavad mh sisalduma läbi viidud koolitustel osalenute arvud, kokkuvõtte koolitusel osalejate tagasisidest ning koolituse korraldaja lõpphinnang koolituse eesmärkide täitmise kohta.</i></p>
--

Käesolevaga tõendan, et käesolevas aruandes esitatud andmed on õiged.

Aruande koostas:

Aruande kinnitas: